

RAPORT I AUDITUESIT TE PAVARUR

Per: Organizaten Jo-fitimprurese “KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT”

*Adresa: Rruga “Gjin Bue Shapata”, Pall 5/11, 4,
TIRANE*

Opinioni

Ne kemi audituar pasqyrat financiare bashkangjitur te organizates jo-fitimprurese “**KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT**”, te cilat perfshijne pasqyren e pozicionit financier te dates 31 Dhjetor 2022, pasqyrën e aktiveve, dhe pasqyrën e flukseve të parasë për vitin që mbyllte me datë 31 Dhjetor 2022, si edhe shënimet për pasqyrat financiare, përfshirë një përbledhje të politikave kontabël më të rëndësishme.

Sipas opinionit tonë, pasqyrat financiare bashkëlidhur paraqesin drejt, në të gjitha aspektet materiale, pozicionin financier të organizates jo-fitimprurese “**KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT**” deri ne me date 31 Dhjetor 2022, si dhe aktive financiare ne pershtatje pasqyren e aktiveve dhe pasqyres se flukseve te parase për vitin e mbyllur ne ate date, ne pajtim me Standardet Kombetare te Kontabilitetit per (OJF)-të.

Baza per dhenien e opinionit

Ne e kryem auditimin tonë në përputhje me Standardet Ndërkontabëtare të Auditimit (SNA-të). Përgjegjësitë tona sipas këtyre standardeve janë përshkuar në mënyrë më të detajuar në seksionin e raportit ku jepen Përgjegjësitë e Audituesit për Pasqyrat Financiare. Ne jemi të pavarur nga Organizata në përputhje me Kodine etikes per Profesionet kontabel Kodi (BSNEPK) se bashku me kërkeshat etike që janë të zbatueshme për auditimin e pasqyrave financiare, dhe kemi përbushur përgjegjësitë e tjera etike në përputhje me këto kërkesa dhe me Kodin BSNEPK.

Ne besojme se evidenca e auditimit qe ne kemi marre eshte e mjaftueshme dhe e pershatshme per te dhene nje baze per opinionin tone te auditimit.

Ceshjet Kryesore te Auditimit

Ceshjet Kryesore te Auditimit jane ato ceshtje qe, nen gjykimin tone profesional, ishin me te rendesishmet gjate auditimit te pasqyrave financiare te periudhes aktuale. Keto ceshtje janë adresuar ne kontekstin e auditimit te pasqyrave financiare ne teresi, dhe gjate formimit te opinionit tone, per rrjedhoje, dhe ne nuk paraqesim nje opinion te vecante per keto ceshtje.

Pergjegjesite e Drejtimit dhe te Atyre te ngarkuar me Qeverisjen per Pasqyrat Financiare

Drejtimi eshte pergjegjes per perqatitjen dhe paraqitjen e drejtë te ketyre pasqyrave financiare ne perputhje me Standartet Kombetare te Kontabilitetit (SKK) per OJF-të, dhe per ato kontolle te brendshme te cilat drejtimi i percakton si te nevojshme per te mundesuar perqatitjen e pasqyrave financiare qe nuk permblajne anomali materiale qofte per shkak te mashtrimi apo gabimi.

Pergjegjesia e Audituesit



Objektivi i auditimit tone eshte per te arritur dhenien e nje sigurie te arsyeshme qe pasqyrat financiare nuk permbajne anomali materiale , qofte per shkak te mashtrimi apo gabimi, dhe leshimi i reportit te auditimit qe permban opinionin tone. Siguri e arsyeshme eshte nje nivel i larte sigurie, por nuk eshte garanci qe nje auditim i kryer ne perputhje me Standartet Nderkombetare te Auditimit (SNA) do te zbuloj gjithmonje anomali materiale kur ajo ekziston.

Anomalite rrjedhin si rezultat i gabimit ose i mashtimit dhe konsiderohen materiale nese, individualisht ose te marra se bashku, pritet qe ne menyrre te arsyeshme te influencojne vendimet ekonomike te peredoruesve, te marra bazuar ne keto pasqyra financiare

Audituesi i pavarur qe rezulton ne kete raport auditori eshte :

Shoqeria Audituese



MIRELA META P.F

Audituese Ligjore

Mirela Meta Nr. Licence 385

Mirela Meta
Per

Data 15.06.2023

Adresa: Njesia Administrative Nr.5, Rruga Ibrahim Kodra, Ndertesa Nr.1, kati 3, (Hawai 6), Tirane

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

The Audit company, on the audit resulting in this independent auditor's report is:

Auditing Company

MIRELA META P.F

Legal Auditors

Mirela Meta Nr. Licence 385



Data 15.06.2023

Address: Njësia Administrative Nr.5, Rruga Ibrahim Kodra, Ndërtesa Nr.1, kati 3, (Hawai 6), Tirane

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To : "KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT " Not for profit organization

Address: Rruga "Gjin Bue Shapata ", Pall 5/11 , 4,

TIRANE

Report on the Audit of the Financial Statements 2022

Opinion

We have audited the financial statements of "KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT " a not for profit organization, which comprise the statement of financial position on December 31, 2022, the activities statement during the year ended 31.12.2022 , statement of cash flows for the year at December 31, 2022 and notes to the financial statements including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly in all material respects, (or give a true and fair view of) the financial position of "KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT, as at December 31, 2022, its financial activities and its cash flows for the year then ended in accordance with National Accounting Standards for non-profit organization .

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Organization in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with NAS for non-profit organization , and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.



to other parties without prior written consent. This clause shall not apply to:

- a) Information already opened for the public.
- b) Information which after its disclosure to Auditor becomes public via other sources of information.
- c) Information which the Auditor is required by law or any regulatory authority to disclose.

ARTICLE 6 Miscellaneous

All misunderstandings and conflicts between parties during the execution if the agreement will be solved on mutual understanding; otherwise, parties may take the case to the District Court of Tirana.

This contract is prepared in 2 original copies and signed by the parties:

t'i zbulojë për palë të tjera pa miratim të shkruar më parë. Kjo pikë nuk është e aplikueshme në rastet kur:

- a. Informacioni është bërë publik më parë.
- b. Informacioni i cili pasi i është dhënë Audituesit bëhet publik nga burime të tjera informacioni.
- c. Informacioni të cilin me Ligj ose me kërkesë nga autoritete të tjera regulluese Audituesi duhet t'i japë palës së interesuar.

Neni 6

Të ndryshme

Të gjitha keqkuptimet dhe konfliktet midis palëve gjatë zbatimit të saj nëse kontrata zgjidhet me mirëkuptim të të dy palëve, në të kundërt palët mund t'i drejtohen Gjykatës së Rrethit të Tiranës.

Kjo kontratë është përgatitur në dy kopje origjinale dhe e firmosur nga të dy palët;



KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT

Name and signature

Place and date

AUDITOR / AUDITUESI

Mirela Meta PF

Mirela Meta

Emri dhe firma

Vendi dhe data

AUDIT SERVICE AGREEMENT - KONTRATË SHËRBIMI PËR AUDITIMIN

Signed today on 15.06.2023, between the following parties: 1. Albanian Helsinki Committee, NUIS: K41915012D with address at Str" Brigada e VIII.", P"Tekno Projekt" Tower shk. 2 Apt 10, Kati 6, Tirana represented by Ms. Erida Skendaj hereinafter referred to as "Client". and 2. "Mirela Meta" P.F, NUIS L91513013S , with address Rr. Ibrahim Kodra P.1 Shk.3, Apt.3, Hawai 6, Tirane, represented by Mrs. Mirela Meta . Mirela Meta P.F is registered with the Institute of Chartered Accountants of Albania (IEKA), hereinafter referred to as "AUDITOR".	E lidhur sot më datë 15.06.2023 ndërmjet palëve si më poshtë: 1. KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT, me NUIS: K41915012D me adresë Rr. Brigada e VIII , "Tekno Projekt" Tower, Shkalla 2, Apt 10, Kati 6, Tirana përfaqësuar nga Zj. Erida SKENDAJ që më poshtë do të quhet "Klienti." dhe "Mirela Meta" P.F , me NUIS: L91513013S, me adresë Rr. Rr. Ibrahim Kodra P.1 Shk.3, Apt.3, Hawai 6 Tirane, përfaqësuar nga Znj. Mirela Meta . Mirela Meta P.F është e rregistruar në Institutin e Ekspertëve Kontabël të Rregjistruar (IEKA), dhe më poshtë do të quhet "AUDITUESI".
GENERAL Albanian Helsinki Committee wants to utilize the Auditors' professional services related to auditing of Financial Reports in accordance with the Terms of References specified in Annex 1. The Auditor is capable of providing such services so has been agreed the following.	TË PËRGJITHËSHME KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT është e interesuar për auditimin e Raporteve Financiare në përputhje me Ternat e Referencës të specifikuara në Aneksin 1. Audituesi është i aftë të ofrojë një shërbim të tillë kështu që u ra dakord për sa më poshtë. Neni 1 Objekti i kontratës Objekt i kësaj kontrate është: Audituesi do të kryejë auditimin e Raporteve Financiare për KOMITETI SHQIPTAR I HELSINKIT për periudhën nga 01 Janar 2022 deri ne 31 Dhjetor 2022.
Article 1 The object of this agreement The object of this agreement is: The Auditor will provide the auditing services of the Financial Reports for Albanian Helsinki Committee for the period from 01 January 2022 till 31 December 2022.	Neni 2 Të drejtat dhe detyrimet e palëve Detyrimet e Audituesit: <ol style="list-style-type: none">1. Perform the auditing of Financial Reports of the Albanian Helsinki Committee according to International Auditing Standards and provide the audit report.2. Take proper actions to protect the confidentiality of the client's data.3. Inform the management of the Organization for any possible irregularities discovered during the
	

Are there any absence of, or deficiencies in, antifraud programs and controls to mitigate specific risks of fraud or to otherwise help prevent and detect fraud	No
If applicable, any specific fraud-related procedures at the entity's locations?	N/A. There is only one location that the organization operates.
c) Questions about tips or complaints regarding the company's financial reporting	
Have you received any tips or complaints regarding the company's financial reporting (including through the whistleblower program or from a regulator)?	No tips or complaints have been received with regard to the organization's financial reporting.
If so, how have you or management responded to such tips or complaints?	N/A
Does the Audit Committee receive periodic reports describing the nature, status, and eventual disposition of any fraud or unethical conduct identified through the company's "whistle-blowing" procedures?	Such reporting is a requirement on quarterly basis during the Board meetings, however, there have been no such instances reported up to date.
If so, how does the Audit Committee determine that those reports are complete?	
d) Questions about significant unusual transactions	
Has the company entered into any significant unusual transactions?	No
How would you describe management's interaction with the Audit Committee (or those charged with governance) in relation to the accounting for significant or unusual transactions?	N/A
e) Questions regarding the risks of material misstatement due to error	
<p><i>Using your knowledge of the entity and its environment as well as information from other risk assessment procedures, make inquiries of the Audit Committee regarding the identification and assessment of the risks of material misstatement due to error. Such inquiries may include, for example:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Changes in business or financial risks ○ New or changes in significant contracts, complex, or unusual transactions ○ Consideration of financial performance measures, including the impact on compensation] 	

Signature



Fraud risk – Those charged with governance

Albanian Helsinki Committee

AGENDA:

Questions (The following are example questions that could be addressed to the Audit Committee or others charged with governance)	Response
a) Questions to gain an understanding of the commitment of the Audit Committee or others charged with governance regarding fraud prevention, deterrence and detection.	
What are your views about the risk of fraud in the entity?	We believe the entity risk of fraud is very strictly monitored and the procedures in place mitigate this risk.
Are you aware of any fraud that either has been perpetrated or is suspected?	No such instances have been identified up to date.
How do you ensure that the financial statements and other materials submitted to the Board are free of management manipulation and override?	Our assessment is that the risk of fraud in the preparation of financial statements is very low. We have outsourced the services with relation to bookkeeping and the financial reporting from a professional accounting firm to ensure that all accounting entries are booked in the accounting system and all transactions are supported by appropriate supporting evidence. There is no history of errors identified from our external auditors during the past audits.
What incentives and pressures do you perceive to be on management and how are the related fraud risks managed?	The contractual term with the management do not indicate any incentive and pressure to be related with a fraud risk.
Are you aware of any history of fraud at the company?	To our knowledge, there is no history of fraud in Albanian Helsinki Committee
What are your views in relation to management's accountability for fraud?	Management's responsibilities include creating an environment where fraud is not tolerated, identifying risks of fraud, and taking appropriate actions to ensure that controls are in place to prevent and detect fraud.
What are your views regarding tone at the top, including the Audit Committee's assessment of the design and implementation of anti-fraud programs?	Tone at the top is the most important component of the control environment at Albanian Helsinki Committee, guiding values and ethics. Further, we as a Board have ensured the adequate procedures are in place and that they are implemented as designed.
What are your views on employee and third-party integrity diligence?	There is a recruitment process for new hires and performance evaluation process for the existing employees in place. Further there is a high awareness of the management and the Board to understanding methods, ethics and integrity of the Organization's third parties and to who doing business.

Related Parties Risk Assessment Memo

Albanian Helsinki Committee

Questions (The following are example questions that could be addressed to the CEO, CFO, and Financial Controller, and other management depending upon the structure of the entity).	Response
I.Information needed to identify the risks of material misstatement due to the existence of related party transactions.	
(i) What is the identity of the related parties of the entity? Are there any changes from the prior period?	No changes
(ii) What is the nature of the relationships between the entity and these related parties?	Member of Board / grantor
(iii) Has the entity entered into any transactions with these related parties during the period? - If yes, what is the type and purpose of the transactions?	Yes, periodical board meetings and revenue contracts
(iv) What controls has the management established to identify, account for, and disclose related party transactions and relationships in accordance with the applicable financial reporting framework?	Proper division of responsibilities Two step authorisations
(v) What controls are applied to authorize and approve significant transactions and arrangements with related parties?	Two step authorisations
(vi) What controls are applied to authorize and approve significant transactions outside the normal course of business?	No transactions outside the normal course of business identified
(vii) Are there any related parties involved in these transactions? If yes, please explain. (i.e. Nature of transactions, terms of these transactions, etc.)	No transactions outside the normal course of business identified
(viii) What is the nature of the transactions outside the entity's normal course of business?	No transactions outside the normal course of business identified
(ix) Are there any related parties involved in these transactions? If yes, please explain. (i.e. Nature of transactions, terms of these transactions, etc.)	No transactions outside the normal course of business identified

<p>material misstatement due to fraud or errors.</p> <ul style="list-style-type: none">• Providing the auditor with:<ol style="list-style-type: none">a. Access to all information of which management is aware that is relevant to the preparation of the financial reports such as records, documentation and other matters;b. Additional information that the auditor may request from management for the purpose of the audit; andc. Unrestricted access to persons within the entity from whom the auditor determines it necessary to obtain audit evidence.	<p>parandalojë gabimet e mëdha në pasqyrat financiare si rrjedhojë e mashtimit apo gabimeve.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tu mundësoje auditorëve:<ol style="list-style-type: none">a. Akses të plotë në të gjithë informacionin për të cilin drejtuesit janë të vetëdijshëm që ka lidhje me përgatitjen e pasqyrave financiare si regjistrime kontabël, dokumentacion etj.;b. Çdo informacion shtesë që audituesi mund të kërkoje në kuadrin e auditimit dhe;c. Të mos pengojë kontaktet e audituesit me çdo njeri brenda shoqërisë nga të cilët audituesi mund të grumbulloje evidencë për auditimin.
<p>10. Our fees will be billed according to the signed Audit Consultancy Agreement.</p>	<p>10. Tarifat tona do të faturohen sipas Marrëveshjes së Konsulencës të firmosur midis palëve.</p>
<p>11. Working papers. The working papers for this engagement are the property of Audite Company "Mirela Meta" P.F and constitute confidential information.</p>	<p>11. Letrat e punës. Letrat e punës për këtë angazhim janë pronë e Shoqerise se auditimit " Mirela Meta " P.F dhe përbëjnë informacion konfidential.</p>

Mirela Meta P.F

[Engagement Partner's Signature]

Accepted and agreed to:


[Albanian Helsinki Committee]


[15.06.2023]

Date: 15.06.2023

To: Albanian Helsinki Committee
 Tiranë

ENGAGEMENT LETTER For auditing of the partner organizations' project financial reports as per Audit Consultancy Agreement	LETËR ANGAZHIMI Për auditimin e Raporteve Financiare të projekteve të zbatuara nga Organizatat Partnere sipas Marrëveshjes së Konsulencës
<p>Dear Sirs/Madams;</p> <p>1. This will confirm our understanding of the arrangements for our audit of the financial reports of as per list of projects, for the year 2022.</p> <p>2. The financial reports are the responsibility of the partner organizations' management. Our responsibility is to express an opinion on the financial reports based on our audit.</p> <p>3. Audit. We will conduct our audit in accordance with International Auditing Standards. Those standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial reports are free of material misstatement. We believe that our audit will provide a reasonable basis for our opinion.</p> <p>4. Procedures. Our procedures will include tests of documentary evidence supporting the transactions recorded in the accounts, and direct confirmation of balances and transactions by correspondence with selected third parties, legal counsel, and banks. We shall obtain an understanding of the accounting system to assess its adequacy as a basis for the preparation of the financial reports, and to establish whether proper accounting records have been maintained. We shall expect to obtain such relevant and reliable evidence as we consider sufficient to enable us to draw reasonable conclusions their form. The nature and extent of our tests will vary according to our assessment of what is material in the context of the organization's financial report, our assessment of the entity's accounting system, internal control. At the conclusion of our audit, we will request certain written representations from</p>	<p>Të nderuar Zonja/Zotërinj,</p> <p>1. Kjo letër konfirmon angazhimin tonë për auditimin e raporteve financiare të projekteve të implementuara nga organizatat partnere për vitin 2022 sipas listës.</p> <p>2. Përgatitja e pasqyrave financiare është përgjegjësi e drejtuesve të organizatës. Përgjegjësia jonë është të shprehim opinionin tonë për pasqyrat financiare duke u bazuar në auditimin tonë.</p> <p>3. Auditimi. Ne do të kryejmë auditimin në përputhje me standarde ndërkombëtare të auditimit. Këto standarde kërkojnë planifikim dhe kryerjen e auditimit për të përcaktuar me një siguri të arsyeshme nëse pasqyrat financiare nuk kanë gabime materiale. Ne besojmë se auditimi jonë do garantojë bazat e dhënies së opinionit tonë.</p> <p>4. Procedura. Procedurat tona përfshijnë teste të dokumentacionit që justifikon transaksionet e regjistruara në llogari, dhe konfirmime direkte të tepricave të llogarive dhe të transaksioneve me palët e treta, konsulencë ligjore ose banka të zgjedhura. Ne duhet të sigurojmë kuptueshmëri të sistemit të kontabilitetit për të vlerësuar përshtatshmërinë e tij si baza e përgatitjes së raporteve financiare, dhe të përcaktojmë nëse janë mbajtur sipas regjistrimeve të duhura kontabël. Ne presim të sigurojmë informacion të vlefshëm e të besueshëm i mjaftueshëm për të na mundësuar të arrijmë në përfundime të arsyeshme. Natyra dhe kohëzgjatja e testeve tona do të variojë në përputhje me, vlerësimin tonë se çfarë është materiale në kontekstin e raporteve financiare të organizatës, vlerësimin tonë për sistemin e kontabilitetit, sistemi i brendshëm i kontrollit. Në përfundim të auditimit tonë, ne do të kërkojmë disa paraqitje të shkruara prej jush</p>

Komiteti Shqiptar i Helsinkit

**Pasqyrat Financiare për vitin e mbyllur më 31 dhjetor 2022 në përputhje me Standardet
Kombëtare të Kontabilitetit për Organizata Jo Fitimprurëse në Shqipëri**

PASQYRA E POZICIONIT FINANCIAR	3
PASQYRA E AKTIVITETEVE (PERFORMANCËS)	4
PASQYRA E FLUKSIT TË MJETEV MONETARE	5
SHËNIME MBI PASQYRAT FINANCIARE	6-11

PASQYRA E POZICIONIT FINANCIAR
Më 31 dhjetor 2022

	Shënimë	31 dhjetor 2022	31 dhjetor 2021
AKTIVET			
Mjete Monetare dhe ekuivalentët e tyre	4	15,231,433	23,240,255
Të drejta dhe interesa të arkëtueshme	5	0	0
Të tjera llogari të arkëtueshme	6	0	0
Shpenzime të llogarituraa	7	0	0
Aktive afatgjata materiale	8	1,800,328	1,242,530
Aktive afatgjata Jomateriale	8	0	0
TOTALI AKTIVEVE		17,031,761	24,482,785
DETYSIMET			
Te pagueshme	9	0	0
Te tjera te pagueshme	10	878,743	638,727
Kontribute te marra ne avance	11	6,376,418	4,173,402
Te ardhura te shtyra	12	0	0
TOTALI I DETYSIMEVE		7,255,161	4,812,129
AKTIVE NETO			
Të kufizuara			
Të pakufizuara	13	9,776,599	19,670,656
TOTAL I AKTIVEVE NETO		9,776,599	19,670,656
TOTALI I AKTIVEVE NETO+DETYSIMET		17,031,761	24,482,784

Shënimet e Pasqyrave Financiare nga faqja 6-11 janë pjesë e pandashme e tyre.

Pasqyrat financiare të Shoqërisë për vitin e mbyllur më 31 dhjetor 2022 u aprovaan nga administratori i shoqërisë:



Drejtori Ekzekutiv

Ergida Jdrizi
Menaxhere Finances 

Komiteti Shqiptar i Helsinkit

Organizatë Jo Fitimprurëse

PASQYRA E AKTIVITETEVE (PERFORMANCES)

Për vitin ushtrimor të mbyllur më 31 dhjetor 2022

	Shënimë	31 dhjetor 2022	31 dhjetor 2021
Ndryshimi në aktivet neto të pakufizuara		-9,894,057	-12,045,452
TE ARDHURA			
Të ardhura nga donacionet dhe kontributet vullnetare		53,195,246	59,758,105
Të ardhura nga partnerë të tjera		0	0
Kontributi i Qeverisë në Natyrë		0	0
Të ardhura të tjera		0	0
Totali i të ardhurave nga aktivet neto të pakufizuara	14	43,301,189	47,712,653
SHPENZIME PËR AKTIVITETET			
Shpenzime për aktivitetet	15	53,195,246	59,758,106
Shpenzime page	8	19,748,904	16,674,512
Sherbime te ndryshme	16	28,260,875	36,558,557
Kancedlari	17	1,156,060	1,122,011
Qira		1,353,548	2,541,737
Shpenzime postare , telefoni fikse		163,512	295,941
Transport per projekte		1,924,954	1,930,050
Komisione bankare		339,991	375,331
Amortizim per aktivet afatgjata		247,403	259,967
Totali i shpenzimeve		53,195,246	59,758,106
Rritja/renia ne aktivet neto te pakufizuara (A)		-9,894,057	-12,045,452
Rritja/rënia në aktivet neto përkohësisht të kufizuara (B)			
NDRYSHIMET NE AKTIVET NETO (A+B)		-9,894,057	-12,045,452
Aktivet neto në fillim të vitit		19,670,656	31,716,108
Aktivet neto në fund të vitit		9,776,599	19,670,656

Shënimet e Pasqyrave Financiare nga faqja 6-11 janë pjesë e pandashme e tyre.

PASQYRA E FLUKSIT TË MJETEVË MONETARE

Për vitin ushtrimor të mbyllur më 31 dhjetor 2022

	Shënimë	31 dhjetor 2022	31 dhjetor 2021
AKTIVITETI I SHFRYTEZIMIT			
Ndryshimet në aktivet neto		(9,894,057)	(12,045,452)
Rregullimet për përputhjen e ndryshimeve në aktivet neto me flukset neto nga aktivitetet e shfrytëzimit:			
Amortizimi dhe zhvlerësimi		215,234	259,967
Rritje/Rënje në të hyrat nga donatori			
Ndryshimet në aktive dhe detyrimet afatshkurtra:			
Të tjera të arkëtueshme		43,161	
Të pagueshme		2,443,033	(801,572)
Flukse neto nga aktivitetet e shfrytëzimit		(7,235,790)	(12,543,896)
AKTIVITETI INVESTUES			
Blerje/Shitje e aktiveve afatgjata		(773,032)	(235,293)
Flukse neto nga aktiviteti investues		(773,032)	(235,293)
AKTIVITETI FINANCUES		0	0
Flukset neto nga aktiviteti financues		0	0
(Ulje)/Rritje neto në mjetet monetare		(8,008,822)	(12,779,189)
Mjete monetare në fillim të periudhës		23,240,255	36,019,444
Mjete monetare në fund të periudhës	4	15,231,433	23,240,255

Shënimet e Pasqyrave Financiare nga faqja 6-11 janë pjesë e pandashme e tyre.



Komiteti Shqiptar i Helsinkit

Shënime mbi Pasqyrat Financiare të Organizatës

Më dhe për vitin e mbyllur më 31 dhjetor 2022

1. Të Dhëna të Përgjithshme mbi Organizatën

Komiteti Shqiptar i Helsinkit është një nga OJF-të më të vjetra në Shqipëri. Organizata u themelua si "Forumi për Mbrojtjen e të Drejtave të Njeriut" në 16 Dhjetor 1990. Në 1992 OJF u bashkua me Federatën Ndërkombëtare të Helsinkit dhe ndryshoi emrin e saj në Komiteti Shqiptar i Helsinkit.

Komiteti është regjistruar në Rrugën "Bregada 8", Pallati "Tekno Projekt", Hyrja 2, Kati 6, Apartamenti 10, Tiranë Shqipëri, me NIPT K41915012D.

Sipas statuteve të tij, Komiteti Shqiptar i Helsinkit ka dy organe: Asambleja e Përgjithshme dhe Drejtori Ekzekutiv.

Asambleja e Përgjithshme është organi më i lartë vendimmarrës i Komitetit. Ajo ka kompetencën për të vendosur mbi pranimin dhe shkarkimin e anëtarëve, për të shqyrtuar raportet financiare dhe raportet e auditimit, për të vendosur përndryshimet në strukturën e Komitetit dhe për të emëruar Drejtorin Ekzekutiv.

Anëtarët e Asamblesë së Përgjithshme janë:

- 1- AV. Vjollca Meçaj
- 2- Z. Niazi Jaho
- 3- Prof.Dr. Artan Hoxha
- 4- Z. Kujtim Çashku
- 5- Prof. Dr Aurela Anastasi
- 6- Prof.Dr. Shaban Sinani
- 7- Z. Lutfi Dervishi
- 8- Z. Julian Mertiri
- 9- - Znj. Luljeta Lleshanaku -
- 10- Z. Florian Hasko
- 11- Arben Rakipi

Drejtori Ekzekutiv është përgjegjës për zbatimin e programeve, ka të drejtë të rekrutojë punonjës dhe është përfaqësuesi ligjor i Komitetit Shqiptar të Helsinkit në marrëdhëni kombëtare dhe ndërkombëtare.

Drejtori Ekzekutiv është Znj. Erida Skëndaj

2. Baza përgatitjes së Pasqyrave Financiare

a. Mënyra e Përgatitjes së Pasqyrave Financiare

Pasqyrat financiare të organizatës janë pergatitur mbi bazën e të drejtave dhe detyrimeve të konstatuara dhe i ka ndertuar ato sipas paragrafit 25 te SKK per OJF-të.



6

Komiteti Shqiptar i Helsinkit

Shënime mbi Pasqyrat Financiare të Organizatës
Më dhe për vitin e mbyllur më 31 dhjetor 2022

b. Ndryshime në metodat e vlerësimit kontabël

Rishikimi i vlerësimeve kontabël nijhet në periudhën në të cilën vlerësimi (çmuarja) është kryer dhe në çdo periudhë që preket në të ardhmen.

c. Monedha Funksionale dhe me të cilën paraqiten pasqyrat

Pasqyrat Financiare paraqiten në monedhën vendase Lek (ALL), e cila përfektet këtij raportimi është monedha funksionale dhe raportuese e shoqërisë. Informacioni financiar është paraqitur në Lekë.

Transaksione ne monedhe te huaj

Transaksionet ne monedhe te huaj konvertohen ne monedhen funksionale dhe regjistrohen me kursin e kembimit ne daten e transaksionit. Asetet dhe detyrimet monetare ne monedhe te huaj ne daten e raportimit konvertohen ne monedhen funksionale me kursin e kembimit ne daten e bilancit. Fitimi ose humbja nga kembimi ne zera monetare eshte diferenca qe vjen nga kembimi i një numri te caktuar njesish te një monedhe te huaj ne monedhen funksionale me kurse te ndryshme kembimi ne datat e kembimit. Te drejtat dhe detyrimet jo-monetare si dhe parapagimet ne lidhje me AAM per t'u blere ne monedhe te huaj konvertohen ne monedhen funksionale me kursin e kembimit te dates se kryerjes se transaksionit ndersa ato qe maten me vlerë te drejtë rikembehën ne monedhen funksionale me kursin e kembimit te dates kur eshte percaktuar vlera e drejtë. Diferencat qe rezultojne nga kursi i kembimit kalojne ne pasqyren e te ardhurave dhe shpenzimeve.

Kurset zyrtare te kembimit per monedhat kryesore te perdorura ne konvertimin e zerave te bilancit ne monedhe te huaj ishin si me poshte (ne Leke):

	31 Dhjetor 2022	31 Dhjetor 2021
1 EUR	114.23	120.76
1 USD	107.05	105.64
1 GBP	128.92	143.95

d. Gjykime dhe vlerësime mbi efektet e pandemisë në parimet e vijimësise

Ndërsa situata pandemike COVID-19 ende po evoluon në Shqipëri dhe në mbarë botën, ka pasiguri të lartë mbi shtrirjen e saj në kohën e lëshimit të këtyre pasqyrave financiare. Si pasojë, menaxhimi nuk është në gjendje të vlerësojë me siguri dhe të sigurojë një vlerësim sasior të ndikimit të mundshëm të kësaj pandemie në kompani. Ndërsa masat kufizuese vazhdojnë, volumi i shitjeve, fluksi i parasë, (zhvlerësimi i aktiveve, inventari, vlera e drejtë, etj..) dhe fitimi mund të ndikohen. Sidoqoftë, në datën e këtyre pasqyrave financiare, kompania po

operon, vazhdon të përmbushë detyrimet e saj në kohën e duhur dhe përkthetë arsyen vazhdon të zbatojë parimin e vijimësise në përgatitjen e pasqyrave financiare.

3. Përbledhje e politikave dhe rregullave kryesore kontabël

Politikat kryesore kontabël të zbatuara nga shoqëria janë të përshkruara në vijim:

a. Vlerësimit të likujditeteve

Gjendjet e likujditeteve përfshijnë gjendjen e parave në arkë dhe në llogaritë rrjedhëse në bankë .

b. Vlerësimin e kërkësave për arkëtim

Komiteti Shqiptar i Helsinkit

Shënime mbi Pasqyrat Financiare të Organizatës

Më dhe për vitin e mbyllur më 31 dhjetor 2022

Kërkesat për arkëtim vlerësohen me vlerën nominale (të skontuara nëse është materiale) minus humbjen nga zhvlerësimi.

c. Vlerësimin e detyrimeve të pagueshme ndaj furnitorëve

Detyrimet ndaj furnitorëve janë të vlerësuara mbi bazën e vlerës së tyre nominale.

d. Veprimet në monedha të huaja

Shoqëria ka kryer transaksione në monedhë të huaj dhe diferençat që kanë rrjedhur nga këmbimi i ka sistemuar në llogaritë përkatëse të rezultatit.

e. Vlerësimi Aktiveve Afatgjata Materiale

Aktivet Afatgjata Materiale (AAM) paraqiten në bilanc me vlerën neto pasi politika e zbatuar nga organizata është që AAM të amortizohen mbi bazën e jetës së dobishme të aktivitit.

Aktivet neto të pakufizuara zakonisht janë rezultat i ofrimit të shërbimeve, prodhimit dhe shpërndarjes së mallrave, marrjes së kontributeve të pakufizuara, marria e dividendëve apo interesave në aktive që gjenerojnë të ardhura, pakësuar me shpenzimet që ndodhin gjatë ofrimit të shërbimeve, prodhimit dhe shpërndarjes së mallrave, krijimit të fondeve dhe realizimit të funksioneve administrative.

Metodat dhe normat e zhvlerësimit për çdo kategori të aktiveve afatgjatë janë si më poshtë:

Aktive	Metoda	Vitet
Mobilje dhe Orendi	Lineare	5 vjet
Paisje elektronike	Lineare	4 vjet

Metoda e zhvlerësimit, jeta e dobishme dhe vlera e mbetur rishikohen në çdo datë raportimi.

3. Përbledhje e politikave dhe rregullave kryesore kontabël (vazhdim)

f. Të Ardhurat

Organizata realizon të ardhura nga fondet e hyra nga donatori kryesor.

g. Tatimi mbi fitimin

Organizata nuk i nënshtronhet Tatimit mbi fitimin, e si rezultat i kësaj ajo nuk e zbaton këtë politikë në aktivitetin e funksionimit të saj.

h. Fondi i pensioneve

Organizata paguan kontributet për pensione si edhe kontribute për sigurime shëndetësore për punonjësit e saj siç është parashikuar në legjislacionin social në Shqipëri. Kontributet, bazuar në pagat, janë paguar në llogari të organizmave kombëtare përgjegjës për pagesën e pensioneve dhe shpenzimeve shëndetësore. Nuk ka asnjë detyrim tjetër në lidhje me fondin për pensione dhe shpenzime shëndetësore.

Komiteti Shqiptar i Helsinkit

Shënime mbi Pasqyrat Financiare të Organizatës

Më dhe për vitin e mbyllur më 31 dhjetor 2022

4. Mjete Monetare dhe ekuivalentët e tyre

Mjete Monetare në bankë dhe në arkë gjatë vitit 2021 dhe vitin 2020 paraqiten më poshtë:

	31 dhjetor 2022	31 dhjetor 2021
Mjete monetare në Bankë	15,175,544	23,164,714
Në ALL	550,023	1,573,238
Në USD	5,447,564	3,418,212
Në EUR	9,177,958	18,173,264
Mjete monetare në Arkë	55,888	75 541
Në ALL	51,500	9 029
Në USD	4,336	33 134
Në EUR	53	33 378
Total	15,231,433	23,240,255

5. Aktivet Afatgjata Materiale (AAM)

<i>AAM Kosto</i>	Paisje Informatike & Software	Paisje Zyre	Mjete transporti	Totali
Gjendje ne 31.12.2021	1,856,478	1,167,049	1,827,944	4,851,471
Shtesa	559,401	245,800	-	805,201
Disposal	(18,669)	(13,500)	-	(32,169)
Gjendje ne 31.12.2022	2,397,210	1,399,349	1,827,944	5,624,503
<i>Amortizimi</i>				
Gjendje ne 31.12.2021	1,346,295	1,084,097	1,178,553	3,608,945
Shpenzimi per vitin 2022	143,522	38,942	64,939	247,403
Disposal	(18,669)	(13,500)	-	(32,169)

Komiteti Shqiptar i Helsinkit

Shënime mbi Pasqyrat Financiare të Organizatës

Më dhe për vitin e mbyllur më 31 dhjetor 2022

Gjendje ne 31.12.2022	1,471,148	1,109,539	1,243,492	3,824,179
-----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Vlera e mbetur

Gjendje ne 31.12.2021	510,183	82,952	649,391	1,242,526
-----------------------	---------	--------	---------	-----------

Gjendje ne 31.12.2022	926,062	289,810	584,452	1,800,324
-----------------------	---------	---------	---------	-----------

8. Të pagueshme

	31 dhjetor 2022	31 dhjetor 2021
Sigurime shoqerore dhe shendetesore	319,573	238,486
Tatimi mbi te ardhurat personale	195,969	198,405
Tatimi ne burim	363,202	201,836
Totali	878,743	638,727

9. KONTRIBUTE TE MARRA NE AVANCE

	31 dhjetor 2022	31 dhjetor 2021
Detyrime per tu paguar projekti i Medias_British	435,591	1,032,442
Detyrim per t'u paguar MOBITEL	82,942	82,942
Detyrime per perfaqesim ligjore te çeshtjeve per Median_Projekti i mbeshtetur nga Ambasada		
Holandeze	281,934	281,934
Te tjera detyrime	5,575,951	2,776,083
Totali	6,376,418	4,173,402

10.

	31 dhjetor 2022	31 dhjetor 2021
Te ardhura nga donacionet dhe kontributet vullnetare	53,195,246	59,758,105
Total	53,195,246	59,758,105

11. Shpenzime për aktivitetet

Shpenzimet te tjera për aktivitetin për vitin 2022 dhe vitin 2021 paraqiten si më poshtë;

	31 Dhjetor 2022	31 Dhjetor 2021
Shpenzime page	19,748,904	16,674,512
Sherbime te ndryshme	28,260,875	36,558,557
Kancedlari	1,156,060	1,122,011
Qira	1,353,548	2,541,737
Shpenzime postare , telefoni fikse	163,512	295,941
Transport per projekte	1,924,954	1,930,050
Komisione bankare	339,991	375,331
Amortizim per aktivet afatgjata	247,403	259,967
Totali i shpenzimeve	53,195,246	59,758,106

12. Ngjarje pas datës së raportimit

Nuk ka asnjë ngjarje të mëpasshme pas datës së raportimit e cila kërkon rregullime apo shpjegime në këto pasqyra financiare.

